



# ГРАД ПИРОТ



Република Србија  
Град Пирот  
Градска управа  
Одељење за ванпривредне  
делатности  
Број: 005016507 2025 06550 004 004 307 006 00 001  
Датум: 15.12.2025. год.  
Пирот

Српских владара бр. 82  
18300, Пирот  
www.pirot.rs

У складу са чланом 38. Закона о удружењима („Службени гласник РС“, бр. 51/9, 99/11 и 44/18), чланом 5. Уредбе о средствима за подстицање програма или недостајућег дела средстава за финансирање програма од јавног интереса која реализују удружења („Службени гласник РС“, бр. 16/18), Одлуке о критеријумима и поступку доделе средстава из буџета Града Пирота за финансирање и суфинансирање програма / пројеката од јавног интереса („Сл. града Ниша“, бр. 3/2019), Годишњим планом конкурса за 2026. годину и Одлуком о буџету Града Пирота за 2026. годину од 12.12.2025. године, градоначелник Пирота расписује

## ЈАВНИ КОНКУРС

### ЗА ФИНАНСИРАЊЕ И СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОГРАМА/ПРОЈЕКТА КОЈЕ РЕАЛИЗУЈУ УДРУЖЕЊА ГРАЂАНА СРЕДСТВИМА ИЗ БУЏЕТА ГРАДА ПИРОТА „БОЖИЋНА ШКОЛА 2026.“

#### І УВОД

Овим Јавним конкурсом прописује се намена средстава, поступак доделе средстава, критеријуми за доделу средстава и друга питања од значаја за реализацију програма/пројеката које реализују удружења грађана средствима из буџета града Пирота „Божична школа 2026.“.

Средства за финансирање и суфинансирање програма и пројеката обезбеђена су Одлуком о буџету града Пирота за 2026. годину у износу од 300.000 динара. Средства су распоређена у оквиру раздела 4, Програм 15 – Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност 001 – Функционисање локалне самоуправе и градских општина, Функција 130, Позиција 57, Економска класификација 481 – Дотације невладиним организацијама.

Средства се додељују за програме/пројекте које ће се реализовати до **31.01.2026. године**. Изузетно програми који зависе од временских услова могу бити реализовани и након 31.01.2026. године уз сагласност и упутство надлежне комисије.

Средства која се, у складу са овим јавним конкурсом, одобре за реализацију програма/пројеката јесу наменска средства и могу се користити искључиво за реализацију конкретног програма/пројекта и у складу са Уговором који се закључује између града Пирота и носиоца програма/пројекта.



# ГРАД ПИРОТ



Пренос средстава врши се у складу са прописима којима се уређује пренос средстава и отварање рачуна корисника јавних средстава (Правилник о условима и начину за отварање и укидање под-рачуна консолидованог рачуна код Управе за трезор „Сл. Гласник РС“, бр. 113/13, 8/14, 24/16, 113/17, 95/18 и 143/2022).

Јавни конкурс се објављује на огласној табли Градске управе Пирот, на званичној интернет страници Града Пирота [www.pirot.rs](http://www.pirot.rs) и на порталу е-Управа.

## II ЦИЉ ЈАВНОГ КОНКУРСА

Средства из овог јавног конкурса додељиваће се за финансирање/суфинансирање програма и пројеката које реализују удружења грађана средствима из буџета града Пирота „Бпжићна школа 2026.“ који доприносе остварењу циљева дефинисаних овим јавним конкурсом, а који су у складу са приоритетним циљевима локалне самоуправе:

| <b>Приоритетни циљ: Подршка развоју културе</b>                                    |               |                               |                 |
|--|---------------|-------------------------------|-----------------|
| Показатељи реализације стратешког циља   | Јединица мере | Почетна вредност              | Циљана вредност |
| Број грађана који користе културне садржаје  | Број          | -                             | 37000           |
| <b>Општи циљ: Унапређење механизма за подршку цивилном сектору</b>                 |               |                               |                 |
| Показатељ(и) реализације циља  | Јединица мере | Циљана вредност у 2026 години |                 |
| Број припремљених пројеката од стране локалних ОЦД                                 | Број          | 130                           |                 |
| Број одобрених пројеката које су припремиле локалне ОЦД                            | Број          | 100                           |                 |
| <b>Годишњи специфични циљеви јавног позива: Успешна организација Божићне школе</b> |               |                               |                 |
| Показатељ(и) реализације циља  | Јединица мере | Циљана вредност у 2026 години |                 |
| Број реализованих програма у оквиру манифестације Божићна школа                    | Број          | 10                            |                 |
| Број младих који користе едукативне и културне програме                            | Број          | 1000                          |                 |

## III ПРАВО УЧЕШЋА НА КОНКУРСУ

Право на подношење пријаве за финансирање или суфинансирање програма и пројеката по овом јавном конкурсима имају удружења:

- која су регистрована у складу са Законом о удружењима („Службени гласник РС“, бр. 51/09 и 99/11),
- која реализују програм/пројекат на територији града Пирота,
- која су директно одговорна за припрему и извођење програма,
- која су поднела годишњи извештај за претходну буџетску годину у складу са уговором о реализовању програма/пројекта, уколико су била носилац



# ГРАД ПИРОТ



програма/пројекта у претходној години и ако су остварени очекивани резултати реализације програма/пројекта, односно удружење које је поднело годишњи финансијски извештај Агенцији за привредне регистре,

- која нису у поступку ликвидације, стечајном поступку или под привременом забраном обављања делатности,
- која у последње две године правоснажном одлуком нису кажњавана за прекршај или привредни преступ у вези са њиховом делатношћу,
- која нису у блокади рачуна, немају пореске дугове или дугове према организацијама социјалног осигурања.

## IV НАМЕНА СРЕДСТАВА

Средства намењена удружењима грађана по овом конкурс додељују се за реализацију програма/пројекта које реализују удружења грађана средствима из буџета града Пирота „Божична школа 2026.“.

### Град Пирот неће финансирати:

1. Појединце за учешће на конференцијама, путовањима, финансирање студија и за сличне активности;
2. Иницијативе које доносе профит НВО;
3. Политичке и страначке организације, верске организације, групе и секте и њихове активности;
4. Владине организације или институције, укључујући школе и др.;
5. Организације, месне заједнице, установе и предузећа чији је оснивач Град Пирот;
6. Активности које заговарају нетолерантност и насиље;
7. Активности које се односе на проповедање или заговарање одређене религије;
8. Трошкове који нису у директној вези са пројектним активностима.

## V КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Предлагач програма/пројекта је обавезан да достави следећу документацију:

- Образац 1 - Пријава на конкурс;
- Образац 2 – Буџет пројекта;
- Образац 2а и 2б - Писмена изјава да орган може да врши увид, прибавља и обрађује податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање;
- Образац 2ц - Изјава о прихватању обавезе потписника / корисника средстава града Пирота.
- биографију координатора пројекта и кључних стручњака,
- писмену изјаву о обезбеђивању сопственог суфинансирања или доказ о суфинансирању од стране партнерске или донаторске организације ако се пројекат тако реализује;



# ГРАД ПИРОТ



## **Обавезна пратећа документација коју треба доставити:**

- a) Уверење (потврду, извод) да је удружење уписано у регистар надлежног органа – Агенције за привредне регистре;
- b) Фотокопија статута удружења из којег се види да се циљеви удружења остварују у области у којој се програм/пројекат реализује (оригинал статута се доставља на увид по захтеву Конкурсне комисије);
- c) Доказ о ликвидности удружења, односно финансијски извештај о завршном рачуну за претходну годину (потписан и оверен биланс стања и биланс успеха са доказом да је извештај поднет Агенцији за привредне регистре – печат АПР или копија потврде о пријему од поште);
- d) Изјаву да средства за реализацију програма/пројекта нису на други начин већ обезбеђена (потписана и оверена);
- e) Изјаву о непостојању сукоба интереса (потписана и оверена);

## **Уколико је пројекат пријављен у партнерству, неопходно је доставити и следећу документацију:**

- a) Потписан и оверен протокол о сарадњи или партнерству на пројекту;
- b) Уверење (потврду, извод) да је удружење уписано у регистар надлежног органа – Агенције за привредне регистре за свако партнерско удружење;
- c) Фотокопију статута удружења из којег се види да се циљеви удружења остварују у области у којој се програм/пројекат реализује за свако партнерско удружење, (оригинали статута се достављају на увид по захтеву Конкурсне комисије).

Надлежни орган по службеној дужности утврђује да ли је удружење уписано у регистар надлежног органа и да ли се, према статутарним одредбама, циљеви удружења остварују у области у којој се програм реализује.

## **VI КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА**

Избор програма/пројекта који ће се финансирати средствима из буџета Града Пирота, врши се применом следећих критеријума:

1. До 45 бодова за референце програма: област у којој се реализује програм, дужина трајања програма, број корисника програма, могућност развијања програма и његова одрживост;
2. До 35 бодова за циљеве који се постижу: обим задовољавања јавног интереса, степен унапређења стања у области у којој се програм спроводи;
3. До 10 бодова за суфинансирање програма из других извора: сопствених прихода, буџета Републике Србије, аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе, фондова Европске уније, поклона, донација, легата, кредита и друго, у случају недостајућег дела средстава за финансирање програма;
4. До 10 бодова за законитост и ефикасност коришћења средстава и одрживост ранијих програма: ако су раније коришћена средства буџета, да ли су испуњене уговорне обавезе.



# ГРАД ПИРОТ



## VII НАЧИН ПРИЈАВЉИВАЊА

Комплетна конкурсна документација, електронска верзија конкурсне документације и пожељна пратећа документација достављају се у затвореној коверти са назнаком „**Комисији за избор програма од јавног интереса – Божићна школа 2026.**“ поштом или на писарници Градске управе Пирот (ул. Српских владара бр. 82. , I спрат, соба бр. 4).

Благовременом доставом сматра се препоручена пошиљка предата пошти најкасније до истека последњег дана утврђеног рока за предају конкурсне документације (печат поште), без обзира на датум приспећа. Пријаве послате на било који други начин (нпр. факсом или електронском поштом) неће бити узете у разматрање. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће бити узете у разматрање.

Удружење грађана може учествовати на конкурсима само са једним програмом/пројектом.

Конкурсна документација се може преузети са званичне интернет странице Града Пирота [www.pirot.rs](http://www.pirot.rs)

За додатне информације можете се обратити на број телефона 010 305 501.

Јавни конкурс се објављује на огласној табли Градске управе Пирот, на званичној интернет страници Града Пирота [www.pirot.rs](http://www.pirot.rs) и на порталу е-Управа.

## VIII РОКОВИ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПРИЈАВА

**Конкурс је отворен од 15.12.2025. до 30.12.2025. године.**

Неблаговремене, непотпуне, пријаве које нису предате на прописаним обрасцима као и пријаве послате факсом или електронском поштом неће се разматрати. Такође, неће се разматрати пријаве Удружења за које је утврђено да су у претходним годинама ненаменски утрошила средства из буџета града Пирота.

## IX ОДЛУЧИВАЊЕ О ДОДЕЛИ СРЕДСТАВА

Поступак Јавног конкурса спровешће стручна комисија, коју именује Градоначелник.

Комисија разматра пријаве у складу са условима Конкурса и критеријумима из члана 7. Одлуке о критеријумима и поступку доделе средстава из буџета града Пирота за финансирање и суфинансирање програма од јавног интереса („Сл. Лист града Ниша“ број 3/2019“) и утврђује Листу вредовања и рангирања пријављених програма у року који не може бити дужи од 60 дана од дана истека рока за подношење пријаве.

Листа вредовања и рангирања пријављених програма објављује се на званичној интернет страници надлежног органа и на порталу е-Управа.

Учесници конкурса имају право увида у поднете пријаве и приложену документацију у року од три радна дана од дана објављивања Листе вредовања и рангирања.

На Листу вредовања и рангирања учесници конкурса имају право приговора у року од осам дана од дана њеног објављивања.



# ГРАД ПИРОТ



Одлуку о приговору, која мора бити образложена, надлежни орган доноси у року од 15 дана од дана његовог пријема.

Одлуку о избору програма надлежни орган доноси у року од 30 дана од дана истека рока за подношење приговора.

Одлука о избору програма објављује се на званичној интернет страници надлежног органа и на порталу е–Управа.

Комисија се састаје најмање једном у два месеца и у складу са условима Конкурса, води записник о пристиглим пријавама и сачињава предлог о избору програма који ће се финансирати из буџета Града Пирота са наведеним износима новчаних средстава и исти доставља градоначелнику.

Пре достављања предлога, Комисија може удружењу предложити да изврши одређене измене у програму у погледу активности и трошкова њихове реализације.

Градоначелник на основу записника и предлога Комисије доноси Одлуку о избору програма који се финансирају из буџета Града Пирота.

## **X ОБАВЕЗЕ ПРИМАОЦА СРЕДСТАВА БУЏЕТА**

Удружења, односно корисници средстава имају обавезу да доставе извештај о утрошку одобрених средстава и реализацији одобреног програма у року од 30 дана по реализацији истог, у складу са закљученим Уговором.

Извештај се подноси Комисији на обрасцу 4 – Наративни извештај и на обрасцу 5 – Финансијски извештај. Извештај се подноси у штампаном облику, предајом на писарници Градске управе Пирот или се шаље поштом.

Уколико је подносиоцу програма/пројекта потребна подршка било које установе у циљу реализације зацртаних пројектних активности, неопходно је доставити сагласност и подршку директора установе.

Удружење односно корисник средстава је дужно да омогући контролу реализације програма/пројекта и пружи увид у сву потребну документацију.

У циљу праћења реализације програма, надлежни орган може реализовати мониторинг посете.

Уколико се приликом контроле утврди ненаменско трошење средстава Град Пирот ће раскинути Уговор и затражиће повраћај пренетих средстава, а удружење је дужно да средства врати.

Корисник средстава дужан је да пре склапања уговора надлежном органу достави изјаву да средства за реализацију одобреног програма нису на други начин већ обезбеђена као и изјаву о непостојању сукоба интереса и интерни акт о антикорупцијској политици.

Удружење на захтев Комисије доставља допуну и додатно објашњење навода изнетих у извештају у року од осам дана од пријема захтева Комисије за доставу допуне документације.

Корисник средстава, у изузетним ситуацијама, може да тражи сагласност од Комисије за праћење и реализацију утрошка средстава ради прерасподеле средстава за реализацију планираних активности у оквиру одобреног програма/пројекта. Захтевом за прерасподелу средстава не може се тражити повећање расхода који се односе на људске ресурсе.

Прерасподела средстава се може извршити тек након добијања писмене сагласности или потписивањем анекса уговора са даваоцем средстава.



# ГРАД ПИРОТ



Одлука о избору програма/пројеката који ће се финансирати / суфинансирати из буџета Града Пирота, биће објављена на огласној табли Градске управе Пирот, на званичној интернет страници Града Пирота [www.pirrot.rs](http://www.pirrot.rs) и на порталу е-Управа.

ГРАДОНАЧЕЛНИК ПИРОТА



мр Владан Васић

161